

## 2022 Fall Semester: Seminar (I) 專題討論 (一)

地點：綜合二館 506

Week	Date	Speaker	Questioner	Speaker	Questioner	Speaker	Questioner	Chair
1	9/14	1. 課程說明 Seminar course introduction						
2	9/21	郭聖育(博 2)	Bhattacharya Papiya(博 2)	安妮莎(博 2) Anitha Mary Davidson	郭聖育(博 2)	巴夏(博 2) Bhattacharya Papiya	Anitha Mary Davidson(博 2)	楊硯丞 (碩 2)
3	9/28	李智(博 1)	Jishnu Panamoly Ayyappan	康馬克(博 1) Mark June S. Consigna	李智	阿亞邦(博 1) Jishnu Panamoly Ayyappan	Mark June S. Consigna	郭聖育 (博 2)
4	10/5	Dr. Kesaven Bhubalan (9:05-10:05 am)		游政良(碩 2)	何懷輝	何懷輝(碩 2)	游政良	李智 (博 1)
5	10/12	楊硯丞(碩 2)	陳俞伶	楊孝祖(碩 2)	楊硯丞	陳俞伶(碩 2)	楊孝祖	游政良
6	10/19	海上實習 (海研二號) 1. 第一批出海時間：8：00~9：30 (7：30 集合) 海上實習 (海研二號) 2. 第二批出海時間：10：30~12：00 (10：00 集合) 海上實習 (海研二號) 3. 第三批出海時間：13：30~15：00 (13：00 集合)						
7	10/26	胡馨文(碩 2)	江藍	陳仕哲(碩 2)	胡馨文	江藍(碩 2)	陳仕哲	楊孝祖 (碩 2)
8	11/2	張文爰(碩 2)	連于萱	蔡佳珊(碩 2)	張文爰	連于萱(碩 2)	蔡佳珊	陳俞伶 (碩 2)
9	11/9	陳芊如(碩 2)	劉佳芬	董濼禎(碩 2)	陳芊如	劉佳芬(5年1貫)	董濼禎	胡馨文 (碩 2)
10	11/16	布安第(碩 2) Muhammad Cesar Briliandi	黃品瑜	伊菴娜(碩 2) Irdeana Marsha Binti Baharuddin	Muhammad Cesar Briliandi	黃品瑜(5年1貫)	Irdeana Marsha Binti Baharuddin	陳仕哲 (碩 2)

11	11/23	馬新柔(碩 1)	楊家宜	陳唯(碩 1)	馬新柔	楊家宜(碩 1)	陳唯			江藍 (碩 2)
12	11/30	蕭敏(碩 1)	廖珮涵	許至昊(碩 1)	蕭敏	吳承蔚(碩 1)	許至昊	廖珮涵(5年1貫)	吳承蔚	張文爰 (碩 2)
13	12/7	賴昱翰(碩 1)	李賢恩	林墨承(碩 1)	黃靖雯	黃靖雯(碩 1)	賴昱翰	李賢恩(碩 1)	林墨承	蔡佳珊 (碩 2)
14	12/14	黃彥慈(碩 1)	李嘉恩	蘇菡盈(碩 1)	盧俊霖	盧俊霖(碩 1)	黃彥慈	李嘉恩(碩 1)	蘇菡盈	連于萱(碩 2)
15	12/21	孟愛美(碩 1) Salazar Martínez Montserrat	Hue Man Tran	瓦崔斯(碩 1) Vatrecius Sembro Silambi'	Rindiani Puja Listari	林黛妮(碩 1) Rindiani Puja Listari	Salazar Martínez Montserrat	陳惠敏(碩 1) Hue Man Tran	Vatrecius Sembro Silambi'	陳芊如 (碩 2)
16	12/28	Final examination								

### 課程須知：

1. 課堂中請勿使用有網路功能之 3C 產品(如電腦、平板、手機…等)。未尊重課堂規範者，當次課堂時間將暫時保管其設備並扣減學期總成績 5 分/次。
2. 早上 9 點開始上課，遲到 5 分鐘開始扣分，每五分鐘扣 0.5 分，20 分鐘以上（含 20 分鐘）者算缺席。
3. 第一次上課(9/14)將說明課程注意事項，請勿請假；之後，每次請假皆須經指導老師簽名認可。
4. 缺席或非請假不到次數愈多，扣分愈多。不到 3 次以上(含 3 次)，本課算不及格。缺席或非請假不到，每次扣二分。
5. 演講內容的 Powerpoint 檔及演講題目皆需以英文書寫，英文文法及內容，需事先請指導老師修改。
6. 每人演講時間 30-35 分鐘，以不超過 35 分鐘為原則。發問及討論為 10 分鐘。除指定發問外，發問次數愈多，加分愈多。點名發問，能提出問題加 2 分，未能提出問題者，扣 1 分。
7. 演講者將英文講題和主要參考文獻 (pdf 原始檔即可) 及摘要於一週前 e-mail 至林綉美老師 (LINSM@ntou.edu.tw) 和黃將修老師(jshwang@mail.ntou.edu.tw)，以便發佈演講公告。
8. 演講者若因故需調整報告時段，請自行與他人協調、調整時段後，再與林綉美老師 (LINSM@ntou.edu.tw) 和黃將修老師(jshwang@mail.ntou.edu.tw) 聯絡。
9. 若演講者無法當場回應提問者的問題，請演講者在一週內將該問題及回覆，e-mail 至林綉美老師(LINSM@ntou.edu.tw)。

### Course details:

1. The use of any electronic devices, i.e. notebook computers, iPad, and smart phones, are prohibited during class. If this situation does arise, the device will be confiscated and returned only after class. **A 5-mark deduction will be given to the student.**
2. Presentation starts at **9:00 am**. Marks will be deducted from the late-comers from the 6th minute onwards after the scheduled class time (0.5 marks for every 5 minutes). Students late for 20 minutes will be regarded as absence.
3. **All students are required to attend the first class (9/14) for course details.** (**Leave for absent**) Afterwards, written approval is required from the student's supervisor if he/she, for any reasons, cannot make the class.
4. Two marks will be deducted for unapproved absence. A failed grade will be given for students who are absence for 3 or more times without written approval from his (her) supervisor.
5. Title and content of the presentation should be written in English. It is advisable that the content and English of the presentation are discussed with his/her supervisor.
6. **Presentation time should be within 30-35minutes (not over 35minutes).** There will be a 10-minute question and discussion session after each presentation. Two marks will be given to the assigned questioners if he/she is able to raise a question, one mark will be deducted if he/she fails to raise a question. One mark will be given to unassigned students raising questions.
7. **Title (plus the pdf files of the key papers)** and abstract of the presentation should be sent by e-mail to Dr. Showe-Mei LIN (LINSM@ntou.edu.tw) one week before the scheduled presentation.
8. For any reasons where a change of presentation time is inevitable, please consult and exchange with other students by yourself and then inform Dr. Showe-Mei LIN (LINSM@ntou.edu.tw).
9. For questions that the speaker is unable to answer during the presentation, the speaker is required to e-mail written answers to those questions to Dr. Showe-Mei LIN (LINSM@ntou.edu.tw).